

Město Vodňany vydává na základě usnesení zastupitelstva města Vodňany č. 4 ze dne 10. 5. 2021 v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

ZŘIZOVACÍ LISTINU

Název organizace: Městské kulturní středisko Vodňany
Zkrácený název: MěKS Vodňany
Zřizovatel organizace: Město Vodňany, okres Strakonice
Sídlo organizace: Zeyerovy sady 963, 389 01 Vodňany
Identifikační číslo: 00 367 885
Příspěvková organizace je zřízena od 30. 09. 1992

Článek I.

Základní účel

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je realizace a podpora kulturní, umělecké a komunitní činnosti.
2. Městské kulturní středisko Vodňany je centrem kulturně-společenského, kulturně-vzdělávacího a komunitního života ve městě a okolí.
3. Ve spolupráci s dalšími institucemi, organizacemi nebo jednotlivci rozvíjí a podporuje dobrý vztah ke kultuře, umění, tvořivosti a komunitnímu životu.

Článek II.

Druh organizace

1. Městské kulturní středisko Vodňany je samostatnou příspěvkovou organizací zřízenou Městem Vodňany na dobu neurčitou.
2. Městské kulturní středisko Vodňany je samostatnou právnickou osobou, která může svým jménem nabývat práv a povinností daných zřizovací listinou.

Článek III.

Předmět hlavní činnosti

1. Pořádání koncertních a divadelních, filmových produkcí, výstav a jiných kulturních a kulturně společenských akcí v prostoru Městského kulturního střediska Vodňany i mimo něj.
2. Vydávání a distribuce „Zpravodaje města Vodňany“.
3. Garantování činnosti zájmových kroužků a kolektivů.

Článek IV.

Předmět vedlejší činnosti

1. Povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace:
 - krátkodobý podnájem nebytových prostor nebo majetku, se kterými organizace disponuje

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (obchodní činnost, reklamní činnost, reprografické a jiné kopírovací služby, provozování příměstských táborů a kulturně vzdělávacích akcí pro veřejnost a dalších činností v režimu živnosti volné)
 - hostinská činnost
 - činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence
 - prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
- realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace
 - oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti
 - použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Článek V.

Statutární orgány organizace

1. Statutárním orgánem Městského kulturního střediska Vodňany je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává rada města.
2. Ředitel je plně zodpovědný za činnost Městského kulturního střediska Vodňany, jedná samostatně jejím jménem v souladu s platnými právními předpisy a se zřizovací listinou. Se souhlasem zřizovatele jmenuje a odvolává své zástupce.
3. Podepisování se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému jménu organizace připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis.

Článek VI.

Hospodaření

1. Hospodaření Městského kulturního střediska Vodňany se řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb.
2. Městské kulturní středisko Vodňany je příspěvková organizace, která hospodaří s finančními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, a to v rámci finančních vztahů stanovených zřizovatelem, dále s prostředky svých fondů, dary a granty od fyzických a právnických osob.

Článek VII.

Vymezení majetku ve vlastnictví organizace

1. Rozhodnutím zřizovatele nabývá příspěvková organizace veškerý movitý majetek do svého vlastnictví.
2. V případě darování a dědění může nabývat movitý majetek, s výjimkou peněžitých darů účelově určených, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
3. Zřizovatel touto zřizovací listinou uděluje předchozí souhlas příspěvkové organizaci k nabývání peněžitých darů účelově určených do jejího vlastnictví dle § 37b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, do výše 50 000,00 Kč včetně, a to v každém jednotlivém případě.
4. Organizace má k vlastnímu majetku následující práva a povinnosti:
 - hospodárně a účelně majetek využívat
 - řádně o tento majetek pečovat, vést o něm evidenci, udržovat jej a opravovat, provádět zákonné revize,
 - odepisovat majetek,

- vyřazovat drobný dlouhodobý majetek,
- vyřazovat či převádět dlouhodobý majetek jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Článek VIII.

Zajištění kontroly organizace

1. Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina byla schválena na zasedání zastupitelstva města dne 10. 5. 2021 a nabývá účinnosti dne 11. 5. 2021. K tomuto datu pozbývají platnosti a účinnosti veškeré dříve vydané zřizovací listiny či dodatky.
2. Tento dokument je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

Ve Vodňanech dne 20. 5. 2021



.....
Milan Němeček
starosta města